**АДМИНИСТРАЦИЯ ПОКРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**НОВОПОКРОВСКОГО РАЙОНА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е- ПРОЕКТ**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

пос. Новопокровский

Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда

работников муниципального учреждения культуры «Покровский культурно-досуговый центр» Покровского

сельского поселения Новопокровского района

В соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 10 п. 3 Устава Покровского сельского поселения, основании постановления администрации Покровского сельского поселения от 13 декабря 2019 года № 120 «О повышении должностных окладов работников муниципальных учреждений Покровского сельского поселения Новопокровского района», администрация Покровского сельского поселения Новопокровского района п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить Положение об отраслевой системе оплаты труда работников муниципального учреждения культуры «Покровский культурно-досуговый центр» Покровского сельского поселения Новопокровского район (прилагается).

2. Считать утратившим силу постановление администрации Покровского сельского поселения Новопокровского района от 04 марта 2019 года № 13 «Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципального учреждения культуры «Покровский культурно-досуговый центр» Покровского сельского поселения Новопокровского район».

3. Отделу по общим вопросам администрации Покровского сельского поселения Новопокровского района (Спесивцева) обнародовать настоящее постановление в установленных местах и обеспечить его размещение на официальном сайте администрации Покровского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности директора МУК «Покровский культурно-досуговый центр» Покровского сельского поселения О.Г.Мухлякову.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава

Покровского сельского поселения

Новопокровского района В.В. Сидоров

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО:

постановлением администрации

Покровского сельского поселения

Новопокровского района

# ПОЛОЖЕНИЕ

**Об отраслевой системе оплаты труда работников муниципального учреждения культуры «Покровский культурно-досуговый центр» Покровского сельского поселения**

Настоящее Положение об отраслевой системе оплаты труда работников муниципального учреждения культуры «Покровский культурно-досуговый центр» Покровского сельского поселения (далее - Положение) разработано в целях сохранения единых подходов и особенностей, связанных с условиями оплаты труда работников муниципального учреждения МУК «Покровский КДЦ»,перешедших на отраслевые системы оплаты труда, а также в целях упорядочения оплаты труда работников учреждения, усиления воздействия материального стимулирования работников.

**2. Оплата труда**

1. Оплата труда работников муниципального учреждения культуры «Покровский культурно-досуговый центр» Покровского сельского поселения состоит из месячного должностного оклада (далее - должностной оклад), ежемесячных компенсационных выплат (далее – компенсационные выплаты), ежемесячных дополнительных выплат (далее – дополнительные выплаты) и ежемесячных выплат стимулирующего характера (далее - стимулирующие выплаты).

2. Размеры должностных окладов устанавливаются постановлением главы Покровского сельского поселения. Должностной оклад руководителя учреждения определяется трудовым договором. Оклад бухгалтера рекомендуется устанавливать на 5-10% ниже оклада руководителя.

3. Должностные оклады увеличиваются (индексируются) в сроки и в пределах размера повышения (индексации) должностных окладов. При увеличении (индексации) должностных окладов их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

4. К компенсационным выплатам относятся:

1) выплата за работу в сельской местности (специалистам и руководящим работникам) – в размере 25 % от оклада;

2) выплата за совмещение профессий, расширение зон обслуживания – в размере до (или равной) 80 % от оклада совмещающего.

К дополнительным выплатам относятся:

1) ежемесячная надбавка за сложность и напряженность труда - в размере до 150 процентов должностного оклада, порядок выплат и конкретный размер которых, определяются работодателем;

2) ежемесячное денежное поощрение – в размере 9 должностных окладов.

5. К выплатам стимулирующего характера относятся:

1) за выслугу лет устанавливается работникам в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях культуры, искусства и кинематографии (государственных или (и) муниципальных), в следующих размерах:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Количество проработанных лет | Размер надбавки в процентах от оклада |
| 1. | От 1 года до 3 лет | 5 |
| 2. | От 3 до 5 лет | 10 |
| 3. | Свыше 5 лет | 15 |
|  |  |  |

2) ежемесячная денежная выплата устанавливается, за профессиональное мастерство и индивидуальные результаты работы, а ее удержание, как депримирование, в индивидуальном порядке на основании приказа руководителя. При увольнении работника по собственному желанию до истечения календарного месяца – ежемесячная денежная выплата за месяц ему не выплачивается.

6. Работникам муниципального учреждения культуры «Покровский КДЦ» производятся иные выплаты, предусмотренные соответствующими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

7. При формировании фонда оплаты труда работников муниципального учреждения культуры «Покровский КДЦ» сверх средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются средства для выплаты (в расчете на год):

1) ежемесячной надбавки за сложность и напряженность труда - в размере 4 должностных окладов;

2) ежемесячное денежное поощрение в размере 9 должностных окладов;

3) ежемесячной денежной выплаты стимулирующего характера – в размере:

должности руководящего состава:

- руководитель учреждения (директор) – 5 000 рублей;

специалисты:

- художественный руководитель, руководитель клубного формирования, культорганизатор, аккомпаниатор - 3 600 рублей;

- бухгалтер – 6 750 рублей;

профессии обслуживающего персонала:

- уборщик служебных помещений, водитель – 4 700 рублей;

- заведующий по хозяйственной части – 4 300 рублей.

8. В целях поощрения работников за выполненную работу в учреждении осуществляется премирование работников учреждения культуры за качество выполняемых работ за месяц (размер премий не ограничивается в пределах фонда оплаты труда), порядок выплаты которых определяется работодателем в случае, качественной подготовки и проведения мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения, успешного и добросовестного исполнения работником своих должностных обязанностей, качественной подготовки и своевременной сдачи отчетности; за выполнение особо важных и срочных работ.

Решение о выплате премии основным работникам принимает руководитель учреждения. Премирование по решению руководителя учреждения осуществляется в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения. Премирование руководителя учреждения устанавливается распоряжением главы Покровского сельского поселения.

9. Работодатель имеет право перераспределять средства фонда оплаты труда между выплатами, предусмотренными в пунктах 7 и 8 настоящего раздела.

10. Для вновь принятых работников на время испытательного срока устанавливается должностной оклад в размере 70% от оклада работника соответствующей профессии (должности). По окончании испытательного срока вновь принятых работников проводится аттестация для подтверждения уровня соответствующей квалификации.

11. Доплата за совмещение профессий, расширение зон обслуживания, устанавливается в размере до (или равном) 80% от оклада совмещающего, на основании приказа руководителя.

12. В целях повышения трудовой дисциплины применяется механизм депремирования, уменьшение размера выплат стимулирующего характера, в соответствии с общим перечнем производственных нарушений, наличие которых служит основание для снижения или полного лишения стимулирующей части оплаты труда. Механизм депремирования к работникам применяется только при наличии соответствующего приказа руководителя с четко прописанными претензиями в адрес работника и с отметкой «ОЗНАКОМЛЕН».

Глава

Покровского сельского поселения

Новопокровского района В.В. Сидоров